



COMUNE DI MONTE ROMANO

Provincia di Viterbo

**AVVISO DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI
CON DECORRENZA 01.01.2020**

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del giorno 8 settembre 2020, immediatamente esecutiva, con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del CCDI integrativo parte economica, che ha finanziato le progressioni economiche orizzontali;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali (P.E.O.) per una unità di personale per ogni categoria (A-B-C-D) del Comune di Monte Romano, con decorrenza giuridica ed economica 1° gennaio 2020.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione alla procedura selettiva sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

- il dipendente ha la possibilità di acquisire una nuova P.E.O. sulla base dei vigenti C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali e non deve, quindi, aver già raggiunto la posizione economica massima nella propria categoria di inquadramento;
- deve essere presente in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato, presso il Comune di Monte Romano, alla data della presentazione della domanda di partecipazione della presente selezione;
- deve aver maturato un'anzianità minima nella categoria e nella posizione economica in godimento, di ventiquattro mesi, alla data del 1° gennaio 2020;

Per difetto dei requisiti di ammissione si procederà all'esclusione dalla selezione.

2. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso, deve essere sottoscritta, in calce, dal candidato, con firma leggibile e per esteso, e deve essere presentata esclusivamente al protocollo generale dell'ente. La sottoscrizione non è, in ogni caso, soggetta ad autenticazione.

La domanda dovrà pervenire perentoriamente entro le ore 12:00 del giorno 2 Ottobre 2020 con presentazione direttamente al protocollo generale del Comune.

3. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. il cognome, nome, luogo e data di nascita;
2. la categoria e posizione economica di appartenenza;
3. di aver maturato, alla data del 1° gennaio 2020, almeno 24 mesi di servizio nella categoria e

- posizione economica in godimento;
4. ogni altra informazione prevista nello schema di domanda.

Ai sensi dell'art. 47 del testo unico sulla semplificazione amministrativa approvato con D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, debitamente sottoscritta per esteso ed in modo leggibile, saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda, pertanto non é obbligatorio allegare, oltre a quanto su esposto, alcun altro documento.

Resta comunque la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dai candidati utilmente collocati in graduatoria. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

4. ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI, GRADUATORIA E INQUADRAMENTO.

La selezione degli aventi titolo a partecipare, come definiti dal punto 1 del presente avviso, si svolgerà nel rispetto dei criteri e delle modalità previsti nell'art. 23 del D.lgs. n. 150/2009, nell'art. 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001, come introdotto dall'articolo 62 del D. lgs. n. 150/2009 e nell'articolo 23 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, sottoscritto il 30/10/2019.

La procedura si concluderà con la formazione di una graduatoria riferita alla categoria interessata alla progressione orizzontale, il cui ordine sarà determinato sulla base delle risultanze della valutazione della performance del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto anche dell'esperienza come stabilito dall'art.23 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo sopra richiamato.

La graduatoria, redatta dal Segretario generale, verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sarà depositata presso il relativo ufficio affinché i dipendenti interessati possano prenderne visione, in base alla normativa sull'accesso agli atti.

Nel termine perentorio di 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria i dipendenti interessati potranno presentare osservazioni scritte esclusivamente al protocollo generale dell'Ente.

Scaduto il termine di 7 giorni dalla pubblicazione, senza che siano pervenute osservazioni, la graduatoria si intenderà definitiva e, sulla base delle risorse disponibili, il Segretario generale adoterà gli atti necessari al riconoscimento, anche economico, delle nuove P.E.O. agli aventi diritto.

La graduatoria esaurisce la propria efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico dei dipendenti nel limite dei posti disponibili e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove progressioni economiche successive.

5. INFORMATIVA SULLA PRIVACY.

Ai fini previsti dal Regolamento UE n. 2016/679 ed in particolare dall' art. 13 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali forniti ed acquisiti, avverrà nel rispetto della normativa prevista dal predetto Regolamento e dei diritti ed obblighi conseguenti.

6. CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso, e di autorizzare il trattamento dei dati personali.

8. PUBBLICAZIONE.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 10 giorni consecutivi.

Tutte le comunicazioni, informazioni, modifiche e integrazioni relative al presente avviso, nonché la graduatoria finale, verranno pubblicate con le stesse modalità.

Le comunicazioni che, per loro natura e per garanzia del rispetto della privacy dei candidati, non possono essere pubblicate verranno trasmesse ai singoli interessati.

9. NORME FINALI.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia.

Inoltre, in ogni momento, l'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente avviso.

Monte Romano, 22 settembre 2020

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Stefania Anna Maria Gaetani

